

75

Karen Lizethe Mansilla Olmedo

Karen Lizethe Mansilla Olmedo
12 Av. 2-82 Colonia Ribera del Río, Zona 13
San Miguel Petapa, Guatemala

FACTURA SERIE A

NIT: 4046899-2 FACTURA DE PEQUEÑO CONTRIBUTUYENTE N° 000108

Guatemala: 28 de febrero de 2020
Señor: Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
Dirección: 12 Av. 11-11 zona 1
NIT: 337851-9

CANT.	DESCRIPCIÓN	TOTAL
CANCELADO	Honorarios por servicios técnicos prestados en el Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales del Instituto de Antropología e Historia de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural. Correspondiente al mes de febrero de 2020. Según Contrato Administrativo 273-2020 y Acuerdo Ministerial 8-2020	7,500.00
	NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL	
Total en Letras: Siete mil quinientos exactos		TOTAL Q. 7,500.00

[Handwritten signature]
F.

Resolución según autorización: 2019-1-61-1061970 de Fecha 10-09-2019
con Fecha de Caducidad: 10-09-2021, de la 101 a la 200, Imprenta Impress, NIT 4663038-4

Guatemala, 28 de febrero de 2020
Informe No. 02-2020

Licenciado

Eleuterio Cahuec del Valle

Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural

Su Despacho

Estimado Licenciado Cahuec:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 273-2020**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 8-2020** correspondiente al mes de febrero del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura de serie A y correlativo 000108**.

Actividades Realizadas:

1. Elaboración de Opinión Técnica No. 010-2020/klmo, con fecha 22 de enero de 2020, solicitud acerca de la verificación de la existencia de fichas del Sitio Arqueológico Mixco Viejo.
2. Elaboración de Opinión Técnica No. 016-2020/klmo, con fecha 29 de enero de 2020, Expediente del Sr. Mario Obrego Pérez, Presidente y Representante Legal Cooperativa Integral Técnica Agropecuaria, solicitando autorización para resguardo del material arqueológico proveniente de Proyecto Paisaje Piedras Negras-Yaxchilán, Parque Nacional Sierra del Lacandón.
3. Apoyo en la búsqueda bibliográfica para la Compilación de documentación de sitio El Mirador, en Centro de Documentación, CERAMOTECA y oficina del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales.
4. Apoyo de ingreso de documentación y elaboración de tablas temáticas en Excel para la Compilación de documentación de sitio El Mirador.
5. Apoyo a Jefatura de DEMOPRE en la impresión y respectivo foleo de documento final "Compilación de Documentación de Sitio El Mirador", fecha, 31 de enero de 2020.
6. Apoyo en elaboración de Oficio DEMOPRE No. 23-2020, fecha 31 de enero de 2020.
7. Apoyo en la elaboración de Oficio DEMOPRE No. 24-2020, fecha 31 de enero de 2020.

8. Apoyo en la búsqueda bibliográfica de documentos para la Protección de los Bienes Inmuebles Nacionales e Internacionales.
9. En proceso la Elaboración de Inventario de cajas depositadas en CERAMOTECA-DEMOPRE.
10. En proceso de Actualización Inventario de los gabinetes que contienen muestrarios de cerámica de los distintos Proyectos Arqueológicos depositados en CERAMOTECA-DEMOPRE.
11. En proceso de elaboración de Etiquetado de cajas depositados en BODEGA de CERAMOTECA-DEMOPRE.
12. Apoyo en la realización de Opiniones Técnicas sobre evaluación de áreas dónde se esté gestionando la autorización de proyectos de infraestructura y otros.
13. Apoyo en el estudio y resolución de asuntos de carácter técnico y/o administrativo que son requeridos por la Jefatura del DEMOPRE, la Dirección Técnica y otros a nivel institucional.

Otras actividades realizadas:

1. Participación en reunión semanal de Equipo de Arqueología del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales para actualización de expedientes del presente mes.
2. Participación en reunión con Jefatura del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales, para la evaluación y mejoramiento del Departamento.

Resultados Obtenidos:

1. Puesta en valor de los bienes patrimoniales.
2. Colaboración en actividades realizadas en el Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales.
3. Actualización de Inventario de los gabinetes y cajas depositados en CERAMOTECA y BODEGA/DEMOPRE.


Karen Lizeth Mansilla Olmedo

Vo. Bo. 
Lic. Jorge Mario Ortíz
JEFE
Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural